

Uchwała Nr XXIII/140/16
Rady Powiatu w Wieluniu
z dnia 21 października 2016 r.

w sprawie likwidacji Zespołu Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo - Wychowawczych w Wieluniu i utworzenia samorządowej jednostki organizacyjnej pod nazwą „Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wieluniu” oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. „i” w związku z art. 6 ust. 1, art. 6a i art. 6b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, zm. poz. 1579) oraz art. 12 ust.1 pkt 2, ust. 3, 6 i 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 885, zm.: poz. 938, 1646, z 2014 r. poz.: 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz.: 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890, 2150, z 2016 r. poz.195, 1257, 1454), Rada Powiatu w Wieluniu uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 grudnia 2016 r. likwiduje się samorządową jednostkę organizacyjną Powiatu Wieluńskiego, działającą w formie jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Wieluniu”, zwaną dalej „Zespołem”.

§ 2. 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. tworzy się samorządową jednostkę organizacyjną Powiatu Wieluńskiego o nazwie „Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wieluniu”, zwane dalej „PCUW”.

2. PCUW jest jednostką nie posiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

3. Siedzibą PCUW jest miejscowość Wieluń, ul. Piłsudskiego 6.

§ 3. 1. PCUW tworzy się w celu zapewnienia wspólnej obsługi ekonomiczno-administracyjnej, prawnej i finansowej jednostkom organizacyjnym zaliczanym do sektora finansów publicznych prowadzonych przez Powiat Wieluński.

2. Wykaz jednostek budżetowych obsługiwanych przez PCUW, zwanych dalej „jednostkami obsługiwanymi”:

- 1) I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Wieluniu
ul. Nadodrzańska 4, 98-300 Wieluń;
- 2) II Liceum Ogólnokształcące im. Janusza Korczaka w Wieluniu,
ul. Piłsudskiego 6, 98-300 Wieluń;
- 3) Zespół Szkół Nr 1 w Wieluniu,
ul. Wojska Polskiego 32, 98-300 Wieluń;
- 4) Zespół Szkół Nr 2 im. Jana Długosza w Wieluniu,
ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń;



- 5) Zespół Szkół Nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Wieluniu,
ul. Sieradzka 54, 98-300 Wieluń;
- 6) Zespół Szkół Specjalnych w Wieluniu,
ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń;
- 7) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Gromadzicach,
Gromadzice 49, 98-310 Czarnożyły;
- 8) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wieluniu,
ul. Śląska 23 a, 98-300 Wieluń;
- 9) Międzyszkolna Bursa w Wieluniu,
ul. Traugutta 12, 98-300 Wieluń;
- 10) Powiatowy Młodzieżowy Dom Kultury i Sportu w Wieluniu,
ul. 3 Maja 29, 98-300 Wieluń.

§ 4. 1. PCUW zostaje utworzone na bazie zlikwidowanego Zespołu.

2. Z dniem utworzenia PCUW:

- 1) środki trwałe oraz mienie ruchome będące w posiadaniu Zespołu, stają się środkami trwałymi i mieniem ruchomym PCUW;
- 2) pracownicy Zespołu, stają się na podstawie art. 23¹ Kodeksu Pracy pracownikami PCUW;
- 3) należności i zobowiązania Zespołu stają się należnościami i zobowiązaniami PCUW.

§ 5. PCUW nadaje się Statut, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 6. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Wieluniu.

§ 7. Traci moc Uchwała Rady Powiatu w Wieluniu Nr XXII/181/2000 z dnia 30 października 2000 r. w sprawie nadania statutu Zespołowi Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek Oświatowo-Wychowawczych w Wieluniu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Wieluniu


mgr inż. Krzysztof Owczarek

STATUT POWIATOWEGO CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH W WIELUNIU

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.1. Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wieluniu zwane dalej „PCUW” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 05.06.1998 r. o samorządzie powiatowym (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.);
- 2) Ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.);
- 3) Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047);
- 4) Ustawy z dnia 21.11.2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz.902);
- 5) niniejszego statutu;
- 6) innych obowiązujących aktów prawa.

§ 2.1. PCUW jest samorządową jednostką budżetową Powiatu Wieluńskiego finansowaną z budżetu Powiatu.


2. PCUW używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby: Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wieluniu ul. Piłsudskiego 6, 98-300 Wieluń.

3. Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wieluniu używa skrótu następującej treści: PCUW w Wieluniu.

§ 3.1. PCUW jako jednostka obsługująca zapewnia wspólną obsługę, jednostkom organizacyjnym zaliczanym do sektora finansów publicznych prowadzonych przez Powiat Wieluński na podstawie art. 6a pkt 1 ustawy o samorządzie powiatowym.

2. PCUW realizuje zadania własne i inne zlecone przez organ prowadzący.

3. Inne jednostki, o których mowa w art. 6a pkt 2 i 3 ustawy o samorządzie powiatowym, mogą na podstawie porozumień zawartych z PCUW przystąpić do wspólnej obsługi, po uprzednim zgłoszeniu tego zamiaru Zarządowi Powiatu w Wieluniu. Zakres wspólnej obsługi określa zawarte porozumienie.



Rozdział II

CEL I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 4.1. Podstawowym przedmiotem działania PCUW jest obsługa administracyjna, finansowa i organizacyjna jednostek obsługiwanych, w tym:

- 1) prowadzenie spraw finansowo-księgowych i administracyjnych w zakresie gospodarki budżetowej;
- 2) prowadzenie gospodarki finansowej, ewidencji wydatków osobowych i pochodnych, wydatków rzeczowych;
- 3) fachowe doradztwo planowania, w szczególności przygotowanie niezbędnych danych do sporządzenia budżetowego projektu planu finansowego zgodnie z wymogami prawa;
- 4) bieżący nadzór nad realizacją planu finansowego;
- 5) bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji budżetu;
- 6) prowadzenie obsługi kasowej i bankowej;
- 7) przygotowywanie list płac, organizowanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń obligacyjnych na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego, itp.;
- 8) rozliczanie średniego wynagrodzenia nauczycieli zgodnie z art. 30a Karty Nauczyciela;
- 9) prowadzenie ewidencji składników majątkowych;
- 10) obsługę zakładowego funduszu świadczeń socjalnych;
- 11) prowadzenie obsługi Powiatowej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej;
- 12) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowej;
- 13) sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych wymaganych przepisami prawa;
- 14) sporządzanie kwartalnych i rocznych sprawozdań GUS;
- 15) obsługę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 16) obsługę prawną i informatyczną;
- 17) administrowanie nieruchomościami powierzonymi przez Zarząd Powiatu w Wieluniu;
- 18) współdziałanie z właściwymi wydziałami Starostwa Powiatowego w Wieluniu i dyrektorami jednostek obsługiwanych w zakresie spraw ekonomiczno-administracyjnych, finansowych i kadrowych;
- 19) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów obowiązującego prawa.

2. Realizując cele, o których mowa w § 4. ust. 1. PCUW może żądać od obsługiwanej jednostki informacji oraz wglądu w dokumentację, tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.

3. Zakres wspólnej obsługi nie obejmuje kompetencji kierowników jednostek obsługiwanych do dysponowania środkami publicznymi, zaciągania zobowiązań, a także sporządzania i zatwierdzania planu finansowego, oraz przeniesień i wydatków w tym planie.

4. PCUW jest uprawnione do przetwarzania danych osobowych jednostki obsługiwanej w zakresie i celu niezbędnym do wykonywania zadań w ramach wspólnej obsługi tej jednostki.



Rozdział III

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 5.1. PCUW prowadzi działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych dla jednostek budżetowych i ustawie o rachunkowości.

2. Źródłem finansowania działalności PCUW są środki z budżetu Powiatu Wieluńskiego.

3. Podstawą gospodarki finansowej PCUW jest roczny plan finansowy z podziałem na jednostki obsługiwane.

4. Planowanie i dystrybucja środków finansowych odbywają się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

Rozdział IV

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 6.1. PCUW ma strukturę bezwydziałową.

2. Pracą PCUW kieruje Dyrektor, który reprezentuje PCUW na zewnątrz.

3. Dyrektor organizuje pracę PCUW jako bezpośredni zwierzchnik służbowy pracowników PCUW.

4. Kompetencje pracowników, ich obowiązki oraz zakres odpowiedzialności określa Dyrektor PCUW w zakresach czynności lub imiennych upoważnieniach.

5. Dyrektor PCUW samodzielnie w granicach swoich uprawnień podejmuje decyzje dotyczące PCUW i ponosi za nie odpowiedzialność.

6. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta Wieluński.

7. Do zadań Dyrektora PCUW należy:

- 1) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań;
- 2) organizowanie pracy podległego zespołu;
- 3) realizacja planu finansowego.

§ 7.1. Funkcjonowanie PCUW opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa służbowego, podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną PCUW, ogólne zasady kierowania, kompetencje, tryb pracy i zakresy działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa Zarząd Powiatu w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział V

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 8. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Wieluniu



mgr inż. Krzysztof Owczarek